

Согласовано
решением Управляющего Совета
Протокол № 3 от 7.11. 2016г



Утверждаю
Директор МБОУ
Штарк Ю.Л.

Приказ № 1/от

07.11. 2016г

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МБОУ ДСШ №1

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о педагогическом совете разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. (ст. 26);
- Федеральным государственным образовательным стандартом;
- Уставом МБОУ ДСШ №1 и регламентирует основные принципы управления образовательной организацией;
- управление образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством РФ;
- управление образовательной организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности;
- в образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относится педагогический совет.

II. Задачи и содержание работы педагогического совет

2.1 Педагогический совет является постоянно действующим руководящим органом в МБОУ ДСШ №1 для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.

2.2 Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- повышение уровня образовательной работы в ОУ;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- обсуждение и выбор образовательных программ, форм, методов образовательного процесса;
- решения вопросов о создании объединений педагогов;
- решение вопросов о приеме, отчислении, переводе и выпуске обучающихся, освоивших государственный стандарт образования;
- определение направлений взаимодействий с микросредой.

2.3 Педагогический совет обсуждает и утверждает учебный план и образовательную программу МБОУ ДСШ №1; заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения.

2.4 Педагогический совет принимает решение о проведении промежуточной аттестации, принимает решение о допуске учащихся к итоговой аттестации, предоставлении обучающимся, имеющим соответствующие медицинские показания, возможности сдать экзамены в «щадящем режиме», переводе учащихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс; выпуске обучающихся и выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями.

2.5 Педагогический совет принимает решение о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся в порядке, определенном Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МБОУ ДСШ№1, которое своевременно (в трехдневный срок) доводится до сведения родителей обучающегося;

- согласовывает Устав школы, изменения (дополнения) к нему и в его новой редакции, а также локальные акты школы;

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;

- определяет список учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе;

- согласовывает локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников школы;

- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- принимает решение о представлении педагогических работников к присуждению отраслевых наград и почетных званий;

- устанавливает специальные поощрения и иные меры стимулирования обучающихся за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- обсуждает календарный учебный график.

III. Права и ответственность педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, рассматривать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседания педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании данного учреждения, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства и др.;
- объективную оценку результативности деятельности членов педагогического коллектива;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

IV. Состав педагогического совета и организация работы

4.1 В состав педагогического совета входят: директор школы, его заместители, педагогические работники, в том числе совместители, а также иные работники, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса.

4.2 Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря на учебный год. Секретарь Педсовета работает на общественных началах.

4.3 Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательного учреждения.

4.4 Заседание педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал в соответствии с планом работы образовательного учреждения.

4.5 Наряду с общим педагогическим советом могут собираться малые педагогические советы для решения вопросов, касающихся только педагогов данной группы.

4.6 Решение Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением). При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.7 Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор школы и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.8 Руководитель образовательной организации в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя, который при участии заинтересованных сторон рассматривает данное заявление, знакомится с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и выносит окончательное решение по спорному вопросу.

V. Документация педагогического совета

5.1 Заседание педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Перевод учащихся в следующий класс, их выпуск оформляются списочным составом.

5.3 Книга протоколов педагогического совета МБОУ ДСШ№1 хранится в делах школы и передается по акту.

5.4 Книга протоколов педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью школы.