

Утверждаю

Директор МБОУ ДСШ №1



Штарк Ю.Л.

«02» сентября 2019 г

Приказ № 156/8

**План
методической работы на
2019-2020 уч.год**

Методическая работа как условие повышения профессионализма педагогов в условиях перехода на новые образовательные стандарты и реализации новых концепций образования.

Миссия методической службы школы: создание условий для успешной работы педагогического коллектива в режиме развития .

Методическая тема: индивидуализированное образование как основа преемственности в урочной и внеурочной деятельности учителя и обучающегося.

Цель: обеспечить формирование и сопровождение индивидуальных программ профессионального развития педагогов, включая освоение новых профессиональных позиций (тьютор, координатор образовательных онлайн-платформ) и индивидуальной образовательной траектории обучающегося.

Задачи:

1. Обеспечить рост профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие способностей и возможностей каждого ученика, на раскрытие их личностного, интеллектуального, творческого потенциала.

2. Организовать работу по освоению и применению в педагогической практике технологий:

- смешанного обучения
- «перевернутый» класс

3. Повышать мотивацию учителей на овладение приемами анализа собственных результатов образовательного процесса, участие в освоении передового опыта.

4. Совершенствовать технологию мониторинга образовательного процесса;

5. Продолжить работу по развитию исследовательской и проектной компетентности учителя и ученика.

Содержание методической работы в школе формируется на основе:

1. Федерального Закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
2. Нормативных документов, инструкций, приказов Министерства образования РФ;
3. Устава школы;
4. Локальных актов;
5. Программы развития школы;
6. Годового плана работы школы;
7. Психолого-педагогических, методических исследований, повышающих уровень методической службы;
8. Диагностики и мониторинга состояния учебно-воспитательного процесса, уровня обученности и воспитанности, развития учащихся, помогающих

определить основные проблемы и задачи методической работы;

9. Использование информации о передовом опыте методической службы в школах района, края.

Методическая работа в школе – это целостная система, основанная на достижениях передового педагогического опыта и на конкретном анализе учебно-воспитательного процесса. Прямой целью методической работы является рост уровня педагогического мастерства отдельного учителя и всего педагогического коллектива, оказание действенной помощи учителям и классным руководителям в улучшении организации обучения и воспитания, обобщении и внедрении передового педагогического опыта, повышении теоретического уровня и педагогической квалификации преподавателей и руководства школы.

При планировании работы отбирались те формы, которые реально позволили бы решить проблемы и задачи, стоящие перед школой.

Структура методической работы школы

<i>Педагогический совет</i>				
<i>Методический совет</i>				
<i>Методические объединения</i>				
Общественно-гуманитарный цикл (Русский язык и литература, английский язык, история, обществознание, ИЗО, музыка)	Естественно-научный цикл (физика, химия, биология, математика, информатика)	Физическая культура, ОБЖ, технология.	Начальные классы	Классные руководители
<i>Творческие группы</i>				
Учителя, применяющие технологию СДО	Учителя, применяющие смешанное обучение и технологию «перевернутый» класс	Преемственность: начальная школа – основная школа	Учителя, применяющие технологию формирующего оценивания	Учителя, применяющие проектный метод
<i>Научное общество учителей и учащихся</i>				

Формы методической работы коллективные формы:

- ☞ педсовет
- ☞ методический совет
- ☞ методические объединения
- ☞ научное общество учащихся
- ☞ семинар
- ☞ практикум
- ☞ практические конференции
- ☞ мастер-класс
- ☞ открытые уроки
- ☞ творческие группы

- ☞ предметные декады
- ☞ творческие отчеты
- ☞ внеклассные мероприятия по предмету
- ☞ экскурсии
- ☞ аттестация педагогических кадров,
- ☞ курсовая подготовка учителей

индивидуальные формы:

- ☞ самообразование
- ☞ разработка творческой темы
- ☞ взаимопосещение уроков
- ☞ самоанализ
- ☞ наставничество
- ☞ собеседование
- ☞ консультации
- ☞ посещение уроков администрацией
- ☞ анализ планов уроков

Приоритетные направления методической работы

Повышение качества образования в школе должно осуществляться через непрерывное совершенствование педагогического мастерства учителя, его профессиональной компетентности в области теории и практики педагогической науки и преподавания предмета, освоение инновационных технологий обучения.

Организационное обеспечение:

1. повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение единых методических дней, предметных недель, взаимопосещения уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
2. организация деятельности профессиональных объединений педагогов;
3. совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.
4. обеспечение эффективного функционирования НОУ.

Технологическое обеспечение:

1. внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование личности ребенка;
2. обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;
3. укрепление материально-технической базы методической службы школы

Информационное обеспечение:

1. обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;
2. создание банка методических идей и наработок учителей школы;
3. разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

Создание условий для развития личности ребенка:

1. изучение особенностей индивидуального развития детей;
2. формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;

3. создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников

4. психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы Школы.

Создание условий для укрепления здоровья учащихся:

1. отслеживание динамики здоровья учащихся;
2. разработка методических рекомендаций педагогам школы по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников;

Диагностика и контроль результативности образовательного процесса.

1. мониторинг качества знаний и умений учащихся;
2. формирование у обучающихся универсальных учебных действий;
3. диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуальных и групповых занятий и элективных курсов.

Методические объединения

Основные направления работы:

1. Приоритетные задачи МР в 2019 – 201920 учебном году и отражение их в планах методических объединений
2. Темы самообразования
3. Итоги регионального мониторинга, ВПР, ЕГЭ и ОГЭ.
4. Взаимопосещение уроков и их анализ
5. Работа над темой самообразования (предварительный отчет)
6. Новинки научно-методической литературы
7. Обмен опытом по различным вопросам воспитания и обучения.
8. Подготовка контрольных работ для учащихся
9. Предметные декады
10. Школьные конкурсы
11. Районные (региональные) конкурсы
12. Реализация ФГОС
13. ОГЭ-9 и ЕГЭ-11
14. Участие в международных интеллектуальных играх и конкурсах
15. Проведение школьного тура ВОШ
16. Результативность деятельности МО

План школьного методического объединения включает:

- ☞ анализ работы за учебный год
- ☞ основные задачи и направления
- ☞ взаимосвязь с другими методическими объединениями
- ☞ повышение квалификации
- ☞ диагностирование качества знаний учащихся
- ☞ участие в творческих конкурсах
- ☞ диагностирование уровня подготовленности учителя, его аттестация
- ☞ работа над единой методической темой

Основные направления деятельности:

Основные направления деятельности	Содержание работы	Сроки	Ответственные

1.Повышение квалификации	<i>Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности</i>		
	<i>Планируемый результат: адресная помощь педагогам в повышении квалификации</i>		
	1.Составление перспективного плана повышения квалификации на 2019-2022 год.	сентябрь	Заместитель директора поУВР
2.Контроль за прохождением курсов повышения квалификации, корректировка плана повышения квалификации	в течение года	Заместитель директора поУВР	
2.Аттестация педагогических работников	<i>Цель: определение уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогических работников.</i>		
	<i>Планируемый результат: повышение квалификационной категории педагогов школы.</i>		
	1.Разработка локальной нормативно-правовой базы для организации и проведении аттестации педработников на соответствие занимаемой должности. Создание школьной аттестационной комиссии.	сентябрь	Заместитель директора поУВР
	2.Семинар «Нормативно – правовая база и методические рекомендации по вопросам аттестации»	сентябрь	Заместитель директора поУВР
	3.Подготовка информации о потребностях школы в повышении квалификации и аттестации в 2019-2020 учебном году	сентябрь	Заместитель директора поУВР
	4.Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами по заполнению заявлений при прохождении аттестации	в течение года	Заместитель директора поУВР
	5.Изучение деятельности учителей, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	в течение года	Заместитель директора поУВР, учителя-предметники
	6.Оформление стенда по аттестации	сентябрь	Заместитель директора поУВР
7.Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	июнь	Заместитель директора поУВР.	
3. Система поддержки талантливых педагогов	<i>Цель: обеспечение возможности творческой самореализации педагогов школы, изучение и внедрение передового педагогического опыта</i>		
	1. Районная августовская педагогическая конференция	август	учителя, рук.ШМО
2.Школьный конкурс «Учитель года»	в течение года	рук.ШМО	

	3.Представление опыта работы педагогов школы на образовательных сайтах	в течение года	зам.директора по УВР
	4. Участие в муниципальных и региональных конкурсах педагогического мастерства: -Педвдохновение. - Мастерство.Инновации.Творчество.	в течение года	рук.ШМО, зам.директора по УВР
	5.Участие в научно-практических конференциях муниципального и регионального уровней	в течение года	рук.ШМО, зам.директора по УВР
	6. Работа в творческих группах	в течение года	рук.ШМО, зам.директора по УВР
4.Работа с молодыми педагогами	Цель: <i>Сформировать профессиональные умения и навыки для успешного применения на практике.</i>		
	1.Выбор и назначение наставника	август	Директор школы
	2.Инструктаж о ведении школьной документации (заполнение электронных журналов, проверка тетрадей, дневников обучающихся)	август	администрация
	3. Практикум по разработке рабочих программ по предмету.	сентябрь	наставники
	4.Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность.	в течение года	администрация
	5. Выбор темы по самообразованию	сентябрь	наставники
	6.Посещение уроков с целью оказания методической помощи молодым специалистам.	в течение года	администрация
	7. Анализ результатов посещения уроков	в течение года	администрация
5. Работа по реализации ФГОС НОО и ООО.	Цель: <i>внедрение новых федеральных государственных образовательных стандартов в образовательный процесс школы</i>		
	1.Корректировка ОП НОО и ООО	в течение года	учителя, рук. ШМО
	2.Разработка и утверждение учебно-методических материалов, учебных программ	август	рук.ШМО
	3.Формирование фонда оценочных средств	август	Учителя – предметники, зам.директора по УВР
	4. Разработка и утверждение рабочих программ организации внеурочной деятельности в 1 – 9 классах	август	зам.директора по УВР
5.Обеспечение курсовой подготовки	в течение	зам.директора по	

	педагогов по ФГОС	года	УВР
	6. Организация проектной деятельности в начальной школе и 5-9-х классах	в течение года	Классные руководители и учителя-предметники
	7. Организация защиты индивидуальных проектов 9-классниками.	Декабрь, апрель	зам.директора по УВР, ВР
	8. Мониторинг формирования общеучебных умений и навыков учащихся начальной школы и 5-9-х классов в соответствии с требованиями ФГОС.	апрель-май	зам.директора по УВР
6. Работа по введению ФГОС СОО	1. Утверждение рабочей группы по разработке ОП СОО.	октябрь	зам.директора по УВР
	2. Разработка и утверждение плана работы по введению ФГОС СОО	октябрь	зам.директора по УВР
	3. Разработка ОП СОО	октябрь-февраль	зам.директора по УВР
	4. Презентация ОП СОО	февраль-март	зам.директора по УВР
7. Работа ШМО	<i>Цель: дальнейшее развитие и совершенствование методического обеспечения и роста профессионального мастерства педагогов</i>		
	1. Приоритетные задачи МР в 2019 – 2020 учебном году и отражение их в планах методических объединений.	август	рук. МО
	2. Выбор темы самообразования	август	учителя-предметники, рук.МО
	3. Работа с образовательными результатами (ОГЭ, ЕГЭ, ВПР)	август-октябрь	учителя-предметники, рук.МО
	4. Взаимопосещение уроков и их анализ	в течение года	учителя-предметники, рук.МО
	5. Работа над темой самообразования (предварительный методический отчет)	декабрь	учителя-предметники
	6. Подготовка контрольных работ для учащихся (Банк измерительных материалов), олимпиадных работ на школьный этап ВОШ	октябрь	учителя-предметники, рук.МО
	7. Предметные декады.	в течение года по плану	рук. МО
	8. Конкурсы и фестивали различного уровня	в течение года по	рук. МО

		плану	
	9. ВПР, ГИА-9, ЕГЭ-11	в течение года по плану	рук. МО
	10. Проведение школьного тура ВОШ	октябрь	рук. МО
	11. Работа с молодыми учителями	в течение года	рук. МО
8. Методические советы	<i>Цель: организация и координация методического обеспечения образовательного процесса, методической учебы педагогических кадров.</i>		
	Заседание № 1 Приоритетные задачи методической работы в 2019-2020 учебном году 1. Анализ методической работы за 2018 -2019 учебный год. 2. Обсуждение и утверждение задач и плана работы МС на 2019- 2020 учебный год 3. Анализ ГИА выпускников 9,11 классов. 5. Утверждение рабочих программ, программ внеурочной деятельности, курсов по выбору, элективных курсов. 6. ВОШ	сентябрь	зам.директора по УВР
	Заседание № 2 1. Анализ результатов стартовых работ 1кл(СД-1) 2. Об итогах классно – обобщающего контроля в 5-х классах. 4. Подготовка школьной научно – практической конференции	октябрь	зам.директора по УВР, рук. ШМО
	Заседание №3 Итоги I (школьного) этапа всероссийской олимпиады школьников.	ноябрь	
	Заседание №4 «Новый подход к оценке образовательных достижений» 1. Анализ рубежного контроля 2. Итоги промежуточной аттестации 3. Анализ успеваемости за 2 четверть	январь	зам.директора по УВР, рук. ШМО
	Заседание №5. «ООП СОО-корректировка и разработка предложений»	февраль	зам.директора по УВР, рук. ШМО
	Заседание № 6 1. Итоги проведения научно – практической конференции 2. Обсуждение учебных планов на 2020 -2021 учебный год 3. Работа с молодыми учителями	март	зам.директора по УВР, рук. ШМО
	Заседание №7	май	зам. Директора по

	Итоги МР 1. Школьный смотр-конкурс методических объединений «Методический калейдоскоп» 2. Итоги проведения пробных экзаменов в форме и по материалам ЕГЭ, ОГЭ в выпускных классах. 3. О подготовке к ГИА выпускников 9,11 кл 4. О комплектовании 10 классов. 5. Подведение итогов года, задачи на следующий учебный год.		УВР
9. Тематические педагогические советы	<i>Цель: обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы</i>		
	1.«Реализация национального проекта «Образование»	август	администрация
	2.Цифровая образовательная среда школы как средство индивидуализации образования.	март	зам.директора по УВР
	?	ноябрь	зам.директора по ВР
10. Педагогические советы	1. О результатах деятельности педколлектива по обучению, воспитанию,развитию учащихся в I,II, III,IV четвертях	Ноябрь, декабрь, март, май	зам.директора по УВР
	2. О допуске учащихся 9-х и 11 классов к ГИА.	май	зам.директора по УВР
	3. Об итогах успеваемости учащихся 1-8,10 классов и переводе учащихся в следующий класс.	май	зам.директора по УВР
	4. Об адаптации 1кл, 5кл.	Октябрь, ноябрь	зам.директора по УВР
11. Предметные олимпиады , конкурсы и проектно-исследовательская деятельность обучающихся.	<i>Цель: выстраивание системы поиска и поддержки талантливых детей и их подготовка к олимпиадам и конкурсам школьного, муниципального, всероссийского уровней.</i> <i>Планируемый результат: поддержка творческого ученичества, расширение сети олимпиад и конкурсов школьников, формирование творческих и проектно-исследовательских компетентностей учащихся.</i>		
	1.Изучение пакета документов о проведении Всероссийской олимпиады школьников	сентябрь	зам.директора по УВР
	2. Организация и проведение I этапа всероссийской олимпиады школьников, участие во II и III этапах ВОШ	октябрь-январь	зам.директора по УВР, учителя-предметники
	3.Анализ результатов олимпиад школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	октябрь	зам.директора по УВР, учителя-предметники
	4.Подготовка победителей и призеров	В течение	учителя-предметники

	к участию в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	года	
	5. Анализ результатов муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	декабрь	зам.директора по УВР, учителя-предметники
	6. Консультация для учащихся, принимающих активное участие в олимпиадах, конкурсах по созданию портфолио достижений.	в течение года	по УВР, учителя-предметники
	7. Работа в школьном НОУ	в течение года	рук. школьного НОУ
	8. Проведение предметных декад (по отдельному плану)	в течение года	рук. ШМО
	9. Сотрудничество с краевым дворцом пионеров. Дистанционное обучение по программам .	в течение года	зам.директора по УВР, учителя-предметники
	10. Участие в конкурсах и фестивалях разного уровня.	в течение года	зам.директора по УВР, учителя-предметники
	11. Участие в муниципальном фестивале «Первые шаги в науку»	февраль»	зам.директора по УВР, учителя-предметники
12. Концепция повышения качества образования	<i>Цель: повышение качества образования. Планируемый результат: положительная динамика достижения образовательных результатов.</i>		
	1. Реализация мероприятий по повышению квалификации учителей (оказание методической помощи, курсы, семинары, форумы, конференции)	В течение года	Зам. директора по УВР
	2. Участие в олимпиадах и конкурсных мероприятиях для талантливой молодёжи, направленных на развитие математической грамотности и культуры. Реализация концепции математического образования.	Согласно плану работы	учителя математики, физики и информатики
	3. Участие в олимпиадах и конкурсных мероприятиях для талантливой молодёжи, направленных на развитие лингвистической культуры. Реализация концепции лингвистического образования.	Согласно плану работы	Учителя русского языка и литературы
	4. Участие в олимпиадах и конкурсных мероприятиях для талантливой молодёжи, направленных на развитие исторического мышления. Реализация	Согласно плану работы	учителя истории и обществознания.

	концепции исторического и обществоведческого образования.		
13. Диагностика деятельности педагогов	<i>Цель: установление соответствия достигнутых результатов деятельности учителя запланированным в планах самообразования.</i>		
	1.Выявление трудностей и лучшего опыта в работе педагогов	в течение года	зам.директора по УВР
	2.Организация мониторинга развития педагогического коллектива	январь, июнь	зам.директора по УВР
	3. Составление банка данных .	в течение года	зам.директора по УВР, рук. ШМО
	4. Защита портфолио педагогов.	май	рук.ШМО , учителя-предметники.