****

**Методическая работа как условие повышения профессионализма педагогов в условиях перехода на новые образовательные стандарты и реализации новых концепций образования.**

***Миссия методической службы школы***: создание условий для

 успешной работы педагогического коллектива в режиме развития .

***Методическая тема:*** системно-деятельностный подход как основа преемственности в урочной и внеурочной деятельности.

***Задачи методической деятельности:***1. Обеспечение роста профессиональной компетентности педагоговшколы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие способностей и возможностей каждого ученика, на раскрытие их личностного, интеллектуального, творческого потенциала
 *- продолжить работу по освоению и применению в педагогической практике технологий:*

* *технология способа диалектического обучения*
* *технология формирующего оценивания*
* *технология медиации*

 *- повышать мотивацию учителей на овладение приемами анализа*

*собственных результатов образовательного процесса, участие в освоении*

*передового опыта.*

2. Разработка системы профессионального развития педагогов в соответствии

с требованиями Профстандарта

3. Повышение качества образовательной деятельности школы за счет

совершенствования организационной и управленческой деятельности

 *-внедрять и совершенствовать технологию мониторинга*

*образовательного процесса;*

 *- сосредоточить основные усилия МО школы на совершенствование*

*системы подготовки учащихся к ГИА.*

4. Обеспечение методического сопровождения введения ФГОС ООО.

5. Продолжение работы по развитию исследовательской и проектной

Компетентности учителя и ученика.

 **Содержание методической работы в школе формируется на основе:**

1. Федерального Закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в

РФ»;

2. Нормативных документов, инструкций, приказов Министерства

образования РФ;

3. Устава школы;

4. Локальных актов;

5. Программы развития школы;

6. Годового плана работы школы;

7. Психолого-педагогических, методических исследований, повышающих

уровень методической службы;

8. Диагностики и мониторинга состояния учебно-воспитательного процесса,

уровня обученности и воспитанности, развития учащихся, помогающих

определить основные проблемы и задачи методической работы;

9. Использования информации о передовом опыте методической службы в

школах района, края.

 **Методическая работа** – это основной вид образовательной

деятельности, представляющий собой совокупность мероприятий, проводимых администрацией школы, учителями в целях овладения методами

и приемами учебно-воспитательной работы, творческого применения их на

уроке и во внеурочной деятельности, поиска новых, наиболее рациональных и эффективных форм и методов организации, проведения и обеспечения

образовательного процесса.

 Методическая работа в школе – это целостная система, основанная на

достижениях передового педагогического опыта и на конкретном анализе

учебно-воспитательного процесса.

Прямой целью методической работы является рост уровня педагогического мастерства отдельного учителя и всего педагогического коллектива, оказание действенной помощи учителям и классным руководителям в улучшении организации обучения и воспитания, обобщении и внедрении передового педагогического опыта, повышении теоретического уровня и педагогической квалификации преподавателей и руководства школы.

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связывающим в единое целое всю систему работы школы является

методическая работа.

При планировании работы отбирались те формы, которые реально

позволили бы решить проблемы и задачи, стоящие перед школой.

 **Структура методической работы школы**

|  |
| --- |
| ***Педагогический совет*** |
| ***Методический совет*** |
| ***Методические объединения*** |
| Общественно-гуманитарныйцикл (Русскийязык илитература, английский язык,история,обществознание, ИЗО,музыка) | Естественно-научный цикл(физика, химия,биология,математика,информатика) | Физическаякультура, ОБЖ,технология. | Начальныеклассы | Классные руководители |
| ***Творческие группы*** |
| Учителя, применяющие технологию СДО | Преемственность:начальная школа – основная школа | Учителя, применяющие технологию формирующего оценивания | Учителя, работающие в проектах |
| ***Научное общество учащихся*** |

 **Формы методической работы**

 ***коллективные формы:***

 педсовет

 методический совет

 методические объединения

 научное общество учащихся

 семинар

 практикум

 практические конференции

 мастер-класс

 открытые уроки

 творческие группы

 предметные декады

 творческие отчеты

 внеклассные мероприятия по предмету

 экскурсии

 аттестация педагогических кадров,

 курсовая подготовка учителей

 ***индивидуальные формы:***

 самообразование

 разработка творческой темы

 взаимопосещение уроков

 самоанализ

 наставничество

 собеседование

 консультации

 посещение уроков администрацией

 анализ планов уроков

 **Приоритетные направления методической работы**

 *Повышение качества образования в школе должно осуществляться через непрерывное совершенствование педагогического мастерства учителя, его профессиональной компетентности в области теории и практики педагогической науки и преподавания предмета, освоение инновационных технологий обучения.*

 **Организационное обеспечение:**

1. повышение и совершенствование педагогического мастерства через

максимальное использование возможности урока как основной формы

организации образовательного процесса, через проведение единых

методических дней, предметных недель, взаимопосещения уроков,

активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;

2. организация деятельности профессиональных объединений педагогов;

3. совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения

передового педагогического опыта учителей школы.

4. обеспечение эффективного функционирования НОУ.

 **Технологическое обеспечение:**

1. внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий,

ориентированных на совершенствование уровня преподавания

предметов, на формирование личности ребенка;

2. обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса

обучения детей;

3. укрепление материально-технической базы методической службы школы

 **Информационное обеспечение:**

1. обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;

2. создание банка методических идей и наработок учителей школы;

3. разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по

приоритетным направлениям школы.

 **Создание условий для развития личности ребенка:**

1. изучение особенностей индивидуального развития детей;

2. формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;

3. создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников

4.психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы

Школы.

 **Создание условий для укрепления здоровья учащихся:**

1. отслеживание динамики здоровья учащихся;

2. разработка методических рекомендаций педагогам школы по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников;

 **Диагностика и контроль результативности образовательного процесса.**

1. мониторинг качества знаний и умений учащихся;

2. формирование у обучающихся универсальных учебных действий;

3. диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса

к обучению, результативности использования индивидуальных и

групповых занятий и элективных курсов.

 **Методические объединения**

**Основные направления работы:**

1. Приоритетные задачи МР в 2018 – 2019 учебном году и отражение их в

планах методических объединений

2. Темы самообразования

3. Итоги регионального мониторинга, ВПР, ЕГЭ и ОГЭ.

4. Взаимопосещение уроков и их анализ

5. Работа над темой самообразования (предварительный отчет)

6. Новинки научно-методической литературы

7. Обмен опытом по различным вопросам воспитания и обучения.

8. Подготовка контрольных работ для учащихся

9. Предметные декады

10. Школьные конкурсы

11. Районные (региональные) конкурсы

12 Реализация ФГОС

13. ОГЭ-9 и ЕГЭ-11

14 Участие в международных интеллектуальных играх и конкурсах

15. Проведение школьного тура ВОШ

16. Результативность деятельности МО

**План школьного методического объединения включает:**

 анализ работы за учебный год

 основные задачи и направления

 взаимосвязь с другими методическими объединениями

 повышение квалификации

 диагностирование качества знаний учащихся

 участие в творческих конкурсах

 диагностирование уровня подготовленности учителя, его аттестация

 работа над единой методической темой

 **Основные направления деятельности:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Основные****направления****деятельности** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1.Повышение квалификации** |  ***Цель:*** *совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности* ***Планируемый результат:*** *адресная помощь педагогам в  повышении квалификации* |
| 1.Составление перспективного планаповышения квалификации на 2018-2019 уч.год | сентябрь | Заместитель директора поУВР  |
| 2.Контроль за прохождением курсовповышения квалификации, корректировкаплана повышения квалификации | в течение года | Заместитель директора поУВР  |
| **2.Аттестация педагогических работников** | ***Цель:*** *определение уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогических работников.* ***Планируемый******результат:*** *повышение квалификационной категории педагогов школы.* |
| 1.Разработка локальной нормативно-правовой базы для организации и проведении аттестации педработников на соответствие занимаемой должности. Создание школьной аттестационной комиссии. | сентябрь | Заместитель директора поУВР  |
|  |  |  |  |
| 2.Семинар «Нормативно – правовая база иметодические рекомендации по вопросаматтестации» | сентябрь | Заместитель директора поУВР  |
| 3.Подготовка информации о потребностяхшколы в повышении квалификации иаттестации в 2018-2019 учебном году | сентябрь | Заместитель директора поУВР |
|  | 4.Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами по заполнению заявлений при прохождении аттестации  | в течение года | Заместитель директора поУВР |
| 5.Изучение деятельности учителей, оформление необходимых документов для прохождения аттестации  | в течение года | Заместитель директора поУВР, учителя-предметники |
|  | 6.Оформление стенда по аттестации  | сентябрь | Заместитель директора поУВР |
|  | 7.Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации  | июнь | Заместитель директора поУВР. |
| **3. Система****поддержки****талантливых****педагогов** | ***Цель:*** *обеспечение возможности творческой самореализации педагогов школы, изучение и внедрение передового педагогического опыта* |
| 1. Районная августовская педагогическаяконференция | август |  учителя, рук.ШМО |
| 2.Школьный конкурс **«Учитель года »** | в течение года |  рук.ШМО |
| 3.Районный конкурс «Учитель года» | февраль | рук.ШМО,зам.директора по УВР |
| 4.Представление опыта работы педагоговшколы на образовательных сайтах | в течение года | зам.директора по УВР |
| 5. Участие в муниципальных и региональных конкурсахпедагогического мастерства:-Педвдохновение- Мастерство.Инновации.Творчество. | в течение года | рук.ШМО,зам.директора по УВР |
| 6.Участие в научно-практическихконференциях муниципального ирегионального уровней | в течение года | рук.ШМО,зам.директора по УВР |
| 7. Работа в творческих группах | в течение года | рук.ШМО,зам.директора по УВР |
| **4.Работа с****молодыми****педагогами** | ***Цель:***

|  |
| --- |
| *Сформировать профессиональные умения и навыки для успешного* *применения на практике.*  |

 |
| 1.Выбор и назначение наставника | август | Директор школы |
| 2.Инструктаж о ведении школьнойдокументации (заполнение классныхжурналов, проверка тетрадей, дневниковобучающихся) | август | администрация |
| 3. Практикум по разработке рабочихпрограмм по предмету. |  сентябрь | наставники |
| 4.Изучение основных нормативныхдокументов, регламентирующихобразовательную деятельность. |  в течение года |  администрация |
| 5. Выбор темы по самообразованию | сентябрь |  наставники  |
| 6.Посещение уроков с целью оказанияметодической помощи молодым специалистам. |  в течение года |  администрация |
| 7. Анализ результатов посещения уроков |  в течение года |  администрация |
| **5. Работа по****реализации ФГОС НОО и ООО** | ***Цель:*** *внедрение новых федеральных государственных образовательных**стандартов в образовательный процесс школы* |
| 1.Корректировка ОП НОО и ООО |  в течение года |  учителя, рук. ШМО |
| 2.Разработка и утверждение учебно-методических материалов, учебныхпрограмм | август | рук.ШМО |
| 3. Разработка и утверждение рабочихпрограмм организации внеурочнойдеятельности в 1 – 8 классах | август | зам.директора по УВР |
| 4.Обеспечение курсовой подготовкипедагогов по ФГОС |  в течение года | зам.директора по УВР |
| 5. Организация проектной деятельности вначальной школе и 5-8-х классах | в течение года | Классныеруководители иучителя-предметники |
| 6. Мониторинг формированияобщеучебных умений и навыков учащихсяначальной школы и 5-8-х классов в соответствии с требованиями ФГОС. | апрель-май | зам.директора по УВР |
| **6. Работа ШМО** | ***Цель:*** *дальнейшее развитие и совершенствование методического обеспечения и роста профессионального мастерства педагогов* |
| 1. Приоритетные задачи МР в 2018 – 2019учебном году и отражение их в планахметодических объединений. |  август |  рук. МО |
| 2.Выбор темы самообразования | август |  учителя-предметники, рук.МО |
| 3. Работа с образовательными результатами (ОГЭ, ЕГЭ,ВПР) | август-октябрь | учителя-предметники, рук.МО |
| 4. Взаимопосещение уроков и их анализ |  в течение года | учителя-предметники, рук.МО |
| 5. Работа над темой самообразования(предварительный методический отчет) | декабрь |  учителя-предметники |
| 6.Подготовка контрольных работ дляучащихся, олимпиадных работ на школьный этап ВОШ |  октябрь | учителя-предметники, рук.МО |
| 7.Предметные декады. |  в течение года по плану |  рук. МО |
| 8.Конкурсы и фестивали различного уровня |  в течение года по плану |  рук. МО |
| 9. ВПР,ГИА-9, ЕГЭ-11 |  в течение года по плану |  рук. МО |
| 10.Проведение школьного тура ВОШ | октябрь |  рук. МО |
| 11. Работа с молодыми учителями |  в течение года |  рук. МО |
| **7. Методические****советы** | ***Цель:*** *организация и координация методического обеспечения образовательного процесса, методической учебы педагогических кадров.* |
| ***Заседание № 1*****Приоритетные задачи методической****работы в 2018-2019 учебном году**1.Анализ методической работы за 2017 -2018 учебный год.2. Обсуждение и утверждение задач и планаработы МС на 2018- 2019учебный год3. Создание творческих и проблемныхгрупп: «Отстающие учащиеся»,«Преемственность: начальная школа-основная школа», «СДО»4. Анализ ГИА выпускников 9,11 классов.5. Утверждение рабочих программ,программ внеурочной деятельности, курсов по выбору, элективных курсов.6. ВОШ |  сентябрь | зам.директора по УВР |
| ***Заседание № 2*****«ФГОС ООО: первые успехи.****Преемственность в работе»**1. Анализ результатов стартовыхконтрольных работ.2. Итоги I (школьного) этапавсероссийской олимпиады школьников.3. Об итогах классно – обобщающегоконтроля в 5-х классах.4. Подготовка школьной научно –практической конференции |  ноябрь |  зам.директора по УВР, рук. ШМО |
| ***Заседание №3*****«Новый подход к оценке образовательных достижений»**1. Система формирования общеучебныхумений и навыков учащихся начальной иосновной школы в соответствии стребованиями ФГОС2. Анализ рубежного контроля3. Итоги промежуточной аттестации4. Анализ успеваемости за 2 четверть |  январь | зам.директора по УВР, рук. ШМО |
| ***Заседание № 4*****Инновационная культура учителя**1. Итоги проведения научно – практической конференции2. Обсуждение учебных планов на 2019 -2020 учебный год3. Работа с молодыми учителями |  март | зам.директора по УВР, рук. ШМО |
| ***Заседание №5*****Итоги МР**1. Школьный смотр-конкурс методических объединений «Методический калейдоскоп»2. Итоги проведения пробных экзаменов вформе и по материалам ЕГЭ, ОГЭ ввыпускных классах.3. О подготовке к ГИА выпускников 9,11 кл4. О комплектовании 10 классов.5. Подведение итогов года, задачи наследующий учебный год. |  май  |  зам. Директора по УВР |
| **8. Тематические****педагогические****советы** | ***Цель:*** *обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана**методической работы* |
| 1. Повышение качества образования:условия и возможности для развития |  август |  администрация |
| 2.Система оценки качестваобразовательного результата: проблемапрофессионального единства. Отрезультатов внутренней оценки кнезависимой оценке ЕГЭ и ОГЭ. |  март |  зам.директора по УВР |
| 3. Воспитывающая и развивающая среда – одно из условий формирования социальноответственной личности | ноябрь |  зам.директора по ВР |
| **9. Педагогические****советы** | 1. О результатах деятельностипедколлектива по обучению, воспитанию,развитию учащихся в I,II, III,IV четвертях | Ноябрь,декабрь,март, май | зам.директора по УВР |
| 2. О допуске учащихся 9-х и 11 классов кГИА. |  май | зам.директора по УВР |
| 3. Об итогах успеваемости учащихся 1-8,10 классов и переводе учащихся в следующий класс. | май | зам.директора по УВР |
| **10. Предметные олимпиады , конкурсы и проектно-исследовательская деятельность обучающихся.** | ***Цель:*** *выстраивание системы поиска и поддержки талантливых детей и их подготовка к олимпиадам и конкурсам школьного, муниципального, всероссийского уровней.* ***Планируемый результат****: поддержка творческого ученичества, расширение сети олимпиад и конкурсов школьников, формирование творческих и проектно-исследовательских компетентностей учащихся.* |
| 1.Изучение пакета документов о проведении Всероссийской олимпиады школьников  |  сентябрь | зам.директора по УВР |
| 2. Организация и проведение I этапавсероссийской олимпиады школьников,участие во II и III этапах ВОШ | октябрь-январь | зам.директора по УВР, учителя-предметники |
| 3.Анализ результатов олимпиад школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников  | октябрь | зам.директора по УВР, учителя-предметники |
| 4.Подготовка победителей и призеров к участию в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников  | октябрь-ноябрь | учителя-предметники |
| 5.Анализ результатов муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников  | декабрь | зам.директора по УВР, учителя-предметники |
| 6.Консультация для учащихся, принимающих активное участие в олимпиадах, конкурсах по созданию портфолио достижений.  | в течение года | по УВР, учителя-предметники |
| 7.Работа в школьном НОУ |  в течение года |  рук. школьного НОУ |
| 8. Проведение предметных декад( по отдельному плану) | в течение года |  рук. ШМО |
| 9. Сотрудничество с краевым дворцом пионеров.Дистанционное обучение в программах «Я-исследователь» |  в течение года | зам.директора по УВР, учителя-предметники |
| 10.Участие в конкурсах и фестивалях разного уровня. |  в течение года | зам.директора по УВР, учителя-предметники |
| 11. Участие в муниципальном фестивале «Первые шаги в науку» | февраль» | зам.директора по УВР, учителя-предметники |
| **11. Концепция****повышения****качества****образования** | ***Цель:*** *повышение качества образования.****Планируемый результат****: положительная динамика достижения образовательных результатов.* |
| 1. Реализация мероприятий по повышению квалификации учителей (оказание методической помощи, курсы, семинары,форумы, конференции) | В течениегода | Зам. директора поУВР |
| 2. Участие в олимпиадах и конкурсныхмероприятиях для талантливой молодёжи,направленных на развитие математической грамотности и культуры.Реализация концепции математического образования. | Согласноплану работы | учителяматематики,физики иинформатики |
| 3. Участие в олимпиадах и конкурсныхмероприятиях для талантливой молодёжи,направленных на развитие лингвистической культуры. Реализация концепции лингвистического образования. | Согласноплану работы | Учителя русскогоязыка илитературы |
| 4. Участие в олимпиадах и конкурсныхмероприятиях для талантливой молодёжи,направленных на развитие исторического мышления. Реализация концепции исторического и обществоведческого образования. | Согласноплану работы | учителя истории и обществознания. |
| **12.****Диагностика деятельности педагогов**  | ***Цель:*** *установление соответствия достигнутых результатов деятельности учителя запланированным в планах самообразования.* |
| 1.Выявление трудностей и лучшего опыта в работе педагогов  | в течение года | зам.директора по УВР |
| 2.Организация мониторинга развития педагогического коллектива  | январь, июнь | зам.директора по УВР |
| 1. Составление банка данных .
 | в течение года | зам.директора по УВР, рук. ШМО |
|  | 1. Защита портфолио педагогов.
 | май  | рук.ШМО , учителя-предметники. |
|  |  |  |  |