Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Дзержинская средняя школа №1

Штарк Юлия Леонидовна
2023-09-13 13:05:06

Утверждаю
Директор МБОУ ДСШ№1
_____ Штарк Ю.Л.
«30» августа 2023 г
Приказ № 200

План методической работы на 2023-2024 уч.год

Методическая тема:

«Повышение мотивации обучающихся и педагогических работников через расширение образовательного пространства и информатизацию образовательного процесса» . ***Реализация обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО, ООО, СОО.***

Цель: повышение качества образования и формирование учебной мотивации уобучающихся.

Задачи:

Реализация обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО, ООО, СОО.

1. Обеспечить методическое сопровождение педагогов в условиях перехода на обновленные ФГОС и ФООП.

2.Обеспечить рост профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по ИОМ с целью ориентации на формирование функциональной грамотности обучающихся.

3. Обеспечить формирование и сопровождение индивидуальных программ профессионального развития педагогов, включая освоение новых профессиональных позиций (наставник, учитель-методист).

4. Расширить образовательное пространство для инновационной и научно-исследовательской деятельности через освоение и применение цифровых технологий, работу на платформе «Сферум».

5.Повышать мотивацию учителей на овладение приемами анализа собственных результатов образовательного процесса, участие в освоении передового опыта.

6.Продолжить работу по совершенствованию технологии мониторинга образовательного процесса.

Формы методической работы:

1. Тематические педсоветы.
2. Методический совет.
3. Предметные и творческие объединения учителей.
4. Работа учителей по темам самообразования.
5. Открытые уроки.
6. Творческие отчеты.
7. Работа творческих объединений
8. Предметные недели.
9. Семинары.
10. Консультации по организации и проведению современного урока.
11. Организация работы с одаренными детьми.
12. Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализу современного системно-деятельностного урока. Систематизация имеющегося материала, оформление тематических методических копилок.
13. Педагогический мониторинг.
14. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

Приоритетные направления методической работы

- Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.
- Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально - психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.
- Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способнойк социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи.
- Оказание помощи педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации обновленного ФГОС СОО, ФООП НОО, ООО, СОО.
- Непрерывное самообразование учителя и повышение уровня профессиональногомастерства.
- Включение учителя в творческий поиск, в инновационную деятельность.
- Достижение оптимального уровня образования, воспитанности и развития обучающихся.

Актуальной формой коллективной проектно-методической работы всегда был и остается педагогический совет.

В 2023-2024 учебном году будет проведено 4 тематических педсовета.Будут проведены и традиционные организационные педсоветы:

- Анализ работы школы за прошедший год, стратегия развития МБОУ ДСШ № 1 изадачи на новый учебный год.
- Итоги обучения по четвертям.
- О допуске к итоговой государственной аттестации выпускников 9,11 классов.
- О завершении учебного года в 1-4,5-10,9-х,11-х классах.
- Об окончании основной общеобразовательной школы.
- Об окончании средней общеобразовательной школы.

Для подготовки и проведения педсоветов будут использоваться следующие технологии:

- работа творческой группы по подготовке к педсовету;
- тематические мастер классы (по домашнему заданию, проблемному обучению, интеграции предметов и т.д.)
- анкетирование обучающихся и учителей;
- деятельность рабочих групп в рамках педсовета для решения поставленных задач и обоснования совместно принятых решений

В **2023 - 2024** учебном году на заседаниях МС будут рассмотрены следующие вопросы:

1. Итоги методической работы за 2022 -2023 учебный год, основные задачи на новыйучебный год.
2. Инструктивно-методическое совещание (координационный совет по проектнойдеятельности 9 классов)
3. Организация и анализ проведения предметных школьных и районных олимпиад, врамках ВСОШ
4. Работа с учащимися, имеющими слабую мотивацию к учебно-познавательной деятельности.
5. Промежуточный анализ реализации школьных и муниципальных проектов.

6. Аттестация учителей школы, анализ реализации системы курсовой подготовки.
7. Подготовка к итоговой аттестации в 9-х,11 классах.
8. Обсуждение плана работы на 2024-2025 учебный год.
9. Реализация обновленного ФГОС СОО,ФООП НОО, ООО,СОО.

1.Реализация ООП по ФГОС НОО, ООО,СОО.

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Организационное обеспечение реализации ООП по новым ФГОС НОО ,ООО,СОО.			
1	Внесение изменений в локальные акты школы в связи с внедрением новых ФГОС НОО , ООО,СОО	Август	Директор школы, заместитель директора по УВР
2	Утверждение ООП НОО и ООП ООО по ФГОС-2021,2022	Август	Заместитель директора по УВР
3	Мониторинг условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО , ООО,СОО	Октябрь–май	Заместитель директора по УВР
4	Оценка соответствия учебников требованиям ФПУ	Февраль-Март	Директор школы, педагог-библиотекарь
5	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО ,ООО,СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО , ООО,СОО	Октябрь–март	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР
2. Методическое обеспечение реализации ООП НОО , ООО,СОО по ФГОС и ФООП			
1	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по	В течение	Заместитель директора по УВР,

	вопросам реализации ООП НОО , ООО ,СОО по новым ФГОС НОО ,ООО и обновленным ФГОС СОО	года	методический совет
2	Мониторинг учета рабочей программы воспитания в урочной и внеурочной деятельности	В течение года	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР
3	Формирование пакета методических материалов для реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО и ФООП	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, методический совет
4	Формирование пакета методических материалов для реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО и ФООП	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, методический совет
5	Формирование пакета методических материалов для реализации ООП ООО по обновленному ФГОС СОО и ФООП	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, методический совет
6	Использование методических видеоуроков для педагогов, разработанных в соответствии с обновленными ФГОС начального и основного общего образования	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, методический совет

2. Научно-методическая работа

2.1. Организационная деятельность

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Индивидуальная работа с учителями по запросам	В течение года	Заместитель директора по УВР
2	Мониторинг выявления затруднений в организации профессиональной деятельности педагогов	Ежемесячно	Заместитель директора по УВР
3	Пополнение методического кабинета методическими и практическими	Ежемесячно	Заместитель директора по УВР

	материалами		
4	Корректировка ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО с учетом требований законодательства	В течение года	Заместитель директора по УВР, учителя
5	Пополнение страницы на сайте школы	По необходимости	Администратор сайта
6	Корректировка ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО и подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий	Ноябрь	Учителя, заместитель директора по УВР

2.2.Деятельность профессиональных объединений педагогов:

План работы методического объединения учителей начальных классов (Приложение 1)

План работы методического объединения учителей гуманитарного цикла (Приложение 2)

План работы методического объединения учителей математического и естественно-научного цикла (Приложение 3)

План работы методического объединения учителей физкультуры, технологии, ОБЖ (Приложение 4)

2.3. Обобщение и распространение опыта работы педагогов школы

Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Материалы
1	Изучение успешных образовательных практик дистанционного обучения, массового применения обучающих онлайн-платформ, в том числе ресурсов РЭШ, УЧИ.ру на уровне региона, муниципального образования, школы	Сентябрь–октябрь	Учителя, руководители ШМО	Опыт педагогов из других школ

2	Описание передового опыта. Подготовка материалов к экспертизе в Региональный атлас педагогических практик.	Сентябрь–апрель	Учителя	Материалы опыта
3	Оформление электронной методической копилки	Сентябрь–май	Руководители ШМО	Презентации, доклады, конспекты уроков, технологические карты уроков
4	Представление опыта на ШМО, педсоветах	В течение года	Руководители ШМО	Разработка рекомендаций для внедрения
5	Рассмотрение кандидатур для участия в конкурсах педагогического мастерства: • характеристика; • описание опыта работы; • проведение открытых мероприятий	Сентябрь–май	Руководители ШМО, администрация	Участие в конкурсах
6	Открытые уроки на методических неделях	По плану ШМО	Руководители ШМО	Представление опыта
7	Семинары и методические дни: 1. Методический день для администраций школ муниципалитета «Проектный метод и исследовательская деятельность в образовательном пространстве школы» 2. Методический семинар для учителей «Новый порядок аттестации педагогов» 3. Методический семинар для учителей «Единая модель профессиональной ориентации 4. Методический семинар «Деятельностный урок как одна из форм	По плану	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО	Заместитель директора по УВР

	достижения образовательный результатов»			

2.4. Формирование и развитие функциональной грамотности обучающихся

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Информационно-просветительская работа с участниками образовательных отношений			
1	Методический совет «Развитие функциональной грамотности в контексте повышения качества образования. Анализ проведенных диагностических работ»	декабрь	Заместитель директора по УВР
2	Родительские собрания «Функциональная грамотность школьника как образовательный результат»	Октябрь–декабрь	Директор школы, классные руководители
3	Классные часы «Функциональная грамотность для жизни»	В течение года	Классные руководители
Программно-методическое обеспечение			
1	Изменение рабочих программ по всем предметам учебного плана общего образования: корректировка планируемых образовательных результатов обучающихся	Июнь-сентябрь	Педагоги-предметники
2	Обновление программ формирования и развития УУД: цели, подходы к мониторингу, интеграция урочной и внеурочной деятельности	Июнь-август	Заместитель директора по УВР, члены рабочей группы
3	Разработка и реализация программ учебных курсов формируемой части учебного плана: • «Основы функциональной грамотности» (7-9-е классы);	сентябрь–май	Заместитель директора по УВР, члены рабочей группы, педагоги-предметники

Подготовка педагогов			
1	Административное совещание по стратегии развития профессиональных компетенций педагогов в вопросах функциональной грамотности	Октябрь	Заместитель директора школы по УВР
2	Методические недели «Учим вместе» – проведение межпредметных, метапредметных уроков, внеурочных занятий, защиты проектов	По графику	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
3	Участие в муниципальных конкурсах: - методических разработок «Педагогическое вдохновение» -Учитель года -Фестиваль м-классов «К вершинам мастерства»	 февраль февраль-март май-июнь	Заместитель директора по УВР
Обновление контрольно-оценочных процедур			
1	Формирование банка заданий по функциональной грамотности с учетом демоверсий ЦОКО и пособий	Октябрь–апрель	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
2	Прохождение внешней экспертизы по читательской, математической и естественно-научной грамотности	Октябрь-март	Заместитель директора по УВР
3	Внедрение технологии экспертной оценки в процедуру защиты метапредметных групповых проектов обучающихся 9-х классов	январь–март	Заместитель директора по УВР, классные руководители
4	Организация и проведение олимпиад	Сентябрь-ноябрь	Заместитель директора по УВР

3. Календарный план методической работы на 2023-2024уч.год

Мероприятие	Сроки	Содержание	Ответственные

АВГУСТ			
Заседание методического совета школы	4-я неделя	Проанализировать, как реализован план методической работы на предыдущий учебный год. Определить цели, задачи, направления работы на новый учебный год. Определить основные проблемы, пути выхода, наметить мероприятия, направленные на повышение качества образования. Провести обсуждение ООП НОО и ООО, разработанных по ФОП НОО и ООО, провести обсуждение ООП СОО, разработанной по обновленному ФГОС СОО и ФОП СОО, внести в план работы методического совета на учебный год мероприятия, связанные с реализацией ООП по ФОП	Заместитель директора по УВР
Формирование профильных групп уч-ся10кл.	4-я неделя	Провести собрание уч-ся. Сформировать списки уч-ся на основе ИУП.	Заместитель директора по УВР
Заседания школьных методических объединений	4-я неделя	Проанализировать, как реализован план работы методического объединения на предыдущий учебный год. Определить цели, задачи, направления работы на новый учебный год. Рассмотреть рабочие программы с включением воспитательного компонента, материалы профориентационной направленности, резервные часы, практическую часть. Изучить Федеральный перечень учебников по предметам, основные положения приоритетного национального проекта «Образование». Определить основные проблемы, пути выхода, наметить мероприятия методических объединений, направленные на повышение качества образования с акцентом на ГИА, ВПР. . Провести ревизию часов курсовой подготовки педагогов. Уточнить и скорректировать темы по самообразованию педагогов. Обсудить, как организовать наставничество. Внести в план работы методического совета на учебный	Руководители методических объединений

		год мероприятия, связанные с реализацией ООП в соответствии с ФОП	
Заседание методического совета школы «Готовность к ВПР, Планирование методической работы на 2023-2024 уч.год. Информационно-методическое сопровождение учебного процесса на 2023-2024 уч. год. Рабочие программы по предметам, курсам, модулям, курсам внеурочной деятельности. Согласование планов ШМО на 2023-2024учебный год.	4-я неделя	Обсудить готовность учащихся к ВПР, планирование работы	Заместитель директора по УВР
Педагогический совет «Анализ работы за 2022-2023уч.год,перспективы развития»	4 неделя	Проанализировать, как реализован план работы школы за прошедший учебный год. Определить цели, задачи, направления работы на новый учебный год.	Администрация
СЕНТЯБРЬ			
Стартовое анкетирование педагогов	1-я неделя	Определить степень профессиональных затруднений педагогов по реализации федеральных рабочих программ. Определить степень профессиональных затруднений педагогов по подготовке к ГИА, ВПР. Определить уровень компетентности педагогов по формированию функциональной грамотности уч-ся, в том числе цифровой, по ФОП ООО и ФОП СОО. Выявить уровень методической подготовки и профессиональные затруднения молодых и вновь	Заместитель директора по УВР

		пришедших учителей.	
Проведение консультаций для молодых педагогов.	1 –я неделя (и в течение года)	Консультирование по : -оформление эл.журналов, - ведение школьной документации, - изучение учебных программ, составление раб.программ. -правила составления поурочных планов, технологических карт. Повышение профессионализма молодых педагогов, адаптация.	Заместитель директора по УВР
Мастер-класс для учителей по оформлению школьной документации.	2-я неделя	Проработать вместе с учителями вопросы по составлению рабочих программ, в том числе тематического планирования, и другой школьной документации. Проконсультировать педагогов, как реализовывать воспитательный потенциал урока в соответствии с модулем «Школьный урок» рабочей программы воспитания, как организовать изучение государственных символов РФ в рамках учебных предметов и курсов внеурочной деятельности	Заместитель директора по УВ
Ревизия рабочих программ учителей	1-я неделя	Провести ревизию рабочих программ учителей на предмет соответствия требованиям федеральных рабочих программ в части содержания. Внести необходимые коррективы в рабочие программы по итогам ревизии	Заместитель директора по УВ
Составление списка учителей, которые аттестуются в 2023/24 учебном году	1-я неделя	Спланировать методическое сопровождение учителей при подготовке к аттестации и в межаттестационный период	Руководители методических объединений, заместитель директора по УВР
Составление списка учителей, которые будут проходить курсы повышения квалификации	1-я неделя	Скорректировать план-график повышения квалификации педагогов	Заместитель директора по УВР

в 2023/24 учебном году			
Участие в проекте ФГИС «Моя школа»	1-я неделя	Регистрация вновь пришедших педагогических работников на платформе ФГИС «Моя школа». Мастер-класс по использованию ресурсов ФГИС «Моя школа»	Заместитель директора по УВР, системный администратор
Участие в реализации проекта «Школа Минпросвещения России»	2-я неделя	Проведение самодиагностики.	Администрация школы
Методический семинар для учителей «Новый порядок аттестации педагогов»	2-я неделя	Проработать вместе с учителями вопросы проведения аттестации педагогов по новому Порядку проведения аттестации педагогических работников. Проконсультировать педагогов, как будет проходить аттестация на соответствие занимаемой должности, как подать документы на квалификационную категорию. Рассказать о новых квалификационных категориях «педагог-методист» и «педагог-наставник», объяснить, кто и как может получить квалификационную категорию	Заместитель директора по УВ
Теоретический семинар «Нормативно правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	2-я неделя	Повысить компетентность учителей по работе с методическими материалами.	Заместитель директора по УВР
Заполнение электронного мониторинга «Аттестация учителей»	2-я неделя		Заместитель директора по УВР
Метод.совещание «Как повысить результаты на ВОШ»	2-я неделя	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов по подготовке уч-ся к ВОШ ,в работе на платформе «Сириус»	Заместитель директора по УВР

Заседания методических объединений	3-я неделя	Составление планов открытых уроков, согласование стартовых диагностических работ для 5–11-х классов с учетом кодификаторов элементов содержания и в соответствии со спецификацией контрольно-измерительных материалов	Руководители методических объединений
Взаимопосещение уроков по программе «Наставничество»	С 4-й недели	Организовать взаимопосещение уроков педагогами для обмена опытом и повышения уровня профессионального мастерства	заместитель директора по УВР
Школьный этап ВОШ	В течение месяца	Разработка педагогами заданий для ВОШ. Организация и проведение школьного этапа ВОШ	Руководители методических объединений, заместитель директора по УВР
Индивидуальные консультации для педагогов, в частности, по вопросу оформления школьной документации	В течение месяца	Оказать помощь педагогам в решении проблем обучения и воспитания учеников	Заместитель директора по УВР.
Наставничество молодых и вновь прибывших специалистов	В течение месяца	Оказать методическую помощь и поддержку специалистам школы	Заместитель директора по УВР.
Обучающие семинары/курсы для педагогов **по вопросам введения обновленных ФГОС, новых требований ФООП** (ВЕБИНАРЫ)	В течение месяца		
ОКТЯБРЬ			
Семинар-практикум по распространению опыта работы с высокомотивированными учащимися, участниками ВОШ	1-я неделя	Организовать методическую работу с учителями по взаимодействию с высокомотивированными учащимися, участниками ВОШ	Руководители методических объединений

Формирование списка выбора экзаменов на ГИА.	1-я неделя	Провести собрание для 9,11 классов. Инструктаж по процедуре. Предварительный выбор экзаменов.	Заместитель директора по УВР.
Работа с молодыми педагогами по программе «Наставничество»	2-я неделя	Провести общий сбор по Протоколам №1,№2.Обсудить результаты	Заместитель директора по УВР,кураторы
Предметная неделя математики в начальной школе	3-я неделя	Предметная неделя математики в начальной школе	Руководитель ШМО
Предметная неделя русского языка в начальной школе	4-я неделя	Предметная неделя математики в начальной школе	Руководитель ШМО
Заседание методического совета	4-я неделя	Обсудить работу методических объединений с мотивированными учащимися и реализацию проектной деятельности учащихся.(по итогам ВОШ)	Заместитель директора по УВР
Школьный этап ВОШ	В течение месяца	Организация и проведение школьного этапа ВОШ	Руководители методических объединений, заместитель директора по УВР
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, района.	В течение месяца	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководители методических объединений
Посещение курсов повышения квалификации	В течение месяца	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Заместитель директора по УВР
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог
Наставничество молодых и вновь прибывших специалистов	В течение месяца	Оказать методическую помощь и поддержку специалистам школы	Заместитель директора по УВР,руководители

			методических объединений, педагог-психолог
НОЯБРЬ			
Методическая неделя для учителей «Учим вместе»	На каникулах	Провести : -методический семинар по деятельностному уроку -мастер-классы по этапам урока, формированию ФГ и мотивации обучающихся	Зам.директора по УВР
Малый педсовет «Адаптация обучающихся 5, 10 классов». Итоги школьного тура олимпиад. Перспективный план участия обучающихся в олимпиадах муниципального, регионального туров.	2-я неделя	Анализ повышения успеваемости и качества обученности у обучающихся 5,10 классов. Увеличение числа призеров и победителей в олимпиадах.	Зам.директора по УВР
Методическая неделя предметов гуманитарного цикла.	3-я неделя	Мероприятия по плану ШМО.	Рук.ШМО
Методический совет : -Проблема адаптации учащихся. Планирование работы по повышению качества образовательного процесса. Изменения в государственной итоговой аттестации. Система работы с мотивированными на учебу детьми.	2-я неделя	Отслеживание адаптации обучающихся 5,10 классов. Обеспечение выполнения задач плана методической работы	Руководители методических объединений.
Мониторинг качества подготовки мотивированных учащихся к олимпиадам	2-я неделя	Диагностика работы учителей. Проконтролировать охват мотивированных учащихся,	Руководители методических объединений

		продолжительность, периодичность занятий. Проанализировать, как учителя включают в уроки и внеурочную деятельность задания олимпиадного цикла	
Интерактивное методическое занятие «Особенности реализации федеральной рабочей программы по окружающему миру»	3-я неделя	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Заместитель директора по УВР
М-класс «Использование цифровых ресурсов в обучении»	3-я неделя	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Заместитель директора по УВР
Заседания методических объединений	4-я неделя	Обсудить результаты ВПР. Организовать разбор заданий олимпиадного цикла. Обсудить вопрос реализации проектной деятельности учащихся, особенно индивидуальные проекты в 9, 10-х классах. Организовать обсуждение для методического объединения учителей русского языка вопроса подготовки учащихся к итоговому сочинению в 11-х классах и к итоговому собеседованию в 9-х классах	Руководители методических объединений
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, района.	В течение месяца	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководители методических объединений
Посещение курсов повышения квалификации	В течение месяца	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Заместитель директора по УВР
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Обменяться опытом.	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог
Взаимопосещение уроков.	В течение месяца	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Обменяться опытом.	Заместитель директора по УВР, руководители методических

			объединений
ДЕКАБРЬ			
Методический семинар «Методический семинар «Готовая карта педтехнологий, чтобы ученики достигали результатов по ФГОС и ФОП на каждом уроке» и мастер-класс «Разработка метапредметных учебных занятий»	1-я неделя	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов ,в том числе в вопросах реализации рабочих программ по обновленным ФГОС и ФОП	Замдиректора по УВР, Руководитель методического объединения
Малый педсовет по анализу КДР по читательской грамотности уч-ся 6кл.	2-я неделя	Проанализировать результаты КДР. Выявить дефициты. Организовать работу по составлению заданий на устранение дефицитов.	Заместитель директора по УВР.
Заседания методических объединений	3-я неделя	Проанализировать результаты текущей успеваемости по предмету. Выявить проблемы неуспеваемости учащихся группы риска. Провести анализ работы методических объединений за первое полугодие учебного года и корректировку плана работы на второе полугодие. Провести анализ качества подготовки выпускников 9-х, 11-х классов к ГИА	Руководители методических объединений
Заседание методического совета «Качество подготовки выпускников к ГИА»	4-я неделя	Проанализировать работу методических объединений в первом полугодии. Провести корректировку плана работы на второе полугодие учебного года. Проанализировать работу методических объединений по организации профориентации учащихся старших классов. Обсудить подготовку учащихся к ГИА.	Заместитель директора по УВР
Школьная конференция «Умение учиться – стратегия успеха».Защита проектов по школьным кафедрам	4-я неделя	Организовать и провести школьную конференцию для обучающихся в ходе внутришкольного мониторинга оценки качества образования. Организовать защиту индивидуальных проектов обучающихся. Изучить уровень сформированности метапредметных результатов	Руководители методических объединений

Участие в методических мероприятиях на уровне школы, района.	В течение месяца	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководители методических объединений
Посещение курсов повышения квалификации	В течение месяца	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Заместитель директора по УВР
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог
Взаимопосещение уроков.	В течение месяца	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов.. Обменяться опытом	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений
ЯНВАРЬ			
Разработка индивидуальных образовательных траекторий для учащихся с разной учебной мотивацией	3-я неделя	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Оказать методическую помощь педагогам в разработке индивидуальных образовательных траекторий для учеников группы риска и высокомотивированных учащихся	Заместитель директора по УВР
Тематическое заседание методического совета «Первые итоги внедрения ФОП НОО, ООО и СОО»	3-я неделя	Обсудить итоги реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП. Выявить дефициты и проблемы, наметить пути решения	Заместитель директора по УВР
Предметные недели:	3-я неделя	Организовать и провести мероприятия в рамках предметной недели	Руководитель методического

Неделя химии в Центре «Точка роста»			объединения
Мониторинг деятельности педагогов.	3-я неделя	Провести анкетирование педагогов, чтобы определить степень профессиональных затруднений педагогов, в том числе по единой методической теме	заместитель директора по УВР
Малый педсовет по анализу КДР по математической и естественнонаучной грамотности уч-ся 8 кл.	4-я неделя	Проанализировать результаты КДР. Выявить дефициты. Организовать работу по составлению заданий на устранение дефицитов.	Заместитель директора по УВР.
Методический семинар по разработке методических материалов для участия в муниципальном конкурсе «Педвдохновение»	4-я неделя	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов через разработку урока, проектной задачи, дидактических материалов.	Заместитель директора по УВР.
Методический совет «Проектная деятельность 9кл.»	4-я неделя	Проанализировать подготовку 9кл.к защите проекта.	Заместитель директора по УВР.
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, района.	В течение месяца	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководители методических объединений
Посещение курсов повышения квалификации	В течение месяца	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Заместитель директора по УВР
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог

ФЕВРАЛЬ			
Предметная неделя физики в Центре «Точка роста».	1-я неделя	Провести мероприятия недели по плану	Заместитель директора по УВР,педагоги
Предметная неделя биологии в Центре «Точка роста».	2-я неделя	Провести мероприятия недели по плану	Заместитель директора по УВР,педагоги
Заседания методических объединений	3-я неделя	Подготовиться к оценке метапредметных результатов. Обсудить работу педагогов по формированию и оценке метапредметных УУД. Проанализировать участие педагогов в профессиональных конкурсах, семинарах, конференциях. Определить тех, кто будет готовить мастер-классы в мае. Обсудить вопрос о подготовке материалов к промежуточной аттестации	Руководители методических объединений
Заседание методического совета «Подготовка к ГИА, ВПР»	4-я неделя	Обсудить работу педагогов по подготовке к итоговой государственной аттестации учащихся, в частности, результаты итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах. Обсудить подготовку к ВПР	Заместитель директора по УВР
Заседания методических объединений	4-я неделя	Подготовиться к оценке метапредметных результатов. Обсудить работу педагогов по формированию и оценке метапредметных УУД. Проанализировать участие педагогов в профессиональных конкурсах, семинарах, конференциях. Определить тех, кто будет готовить мастер-классы в марте. Обсудить вопросы о ликвидации отставания после первого полугодия и о подготовке материалов к промежуточной аттестации	Руководители методических объединений
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, района.	В течение месяца	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководители методических

			объединений
Посещение курсов повышения квалификации	В течение месяца	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Заместитель директора по УВР
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог
Методический марафон: взаимопосещение уроков	В течение месяца	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов. Обменяться опытом	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений
МАРТ			
Мастер-классы «Формирующее и критериальное оценивание»	2-я неделя	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов в области оценивания. Проанализировать систему оценивания на соответствие требованиям ФОП	Заместитель директора по УВР.
Предметная неделя математики естественных наук.	2-я неделя	Мероприятия по плану ШМО	Руководитель методического объединения
Проектная мастерская для учителей старшей школы «Профильное обучение по требованиям обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО»	3-я неделя	Обсудить особенности профильного обучения в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО. Определить возможности развития профилей	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений
Методический день для администраций школ муниципалитета «Проектный метод и исследовательская деятельность в	3-я неделя	Провести мероприятия методического дня.	Администрация школы

образовательном пространстве школы»			
Участие в районном форуме «Первые шаги в науку»	4-я неделя	Участие педагогов и уч-ся в форуме.	
Заседание методического совета	4-я неделя	Подвести итоги методического марафона по взаимопосещению уроков. Проанализировать сформированность УУД учащихся по результатам проведенных процедур. Обсудить развитие профильного обучения в контексте обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО. Проанализировать варианты развития профилей в соответствии с обновленным ФГОС СОО и внедрением ФОП СОО. Согласовать план-график ВПР.	Заместитель директора по УВР
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, района.	В течение месяца	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководители методических объединений
Посещение курсов повышения квалификации	В течение месяца	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Заместитель директора по УВР
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог
Пополнение банка методических материалов	В течение месяца	Проконтролировать пополнение электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР и т. д.	Заместитель директора по УВР

АПРЕЛЬ			
Презентация результатов инновационной деятельности педагогов на ШМО	2-я неделя	Повысить уровень профессиональной компетенции педагогов. Обменяться опытом	Руководители методических объединений, заместитель директора по УВР
Заседания методических объединений	4-я неделя	Обсудить вопросы подготовки учащихся к промежуточной аттестации и ГИА. Проанализировать участие педагогов в олимпиадах, конкурсах и подготовку фестиваля педагогического мастерства.	Руководители методических объединений
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, района.	В течение месяца	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Руководители методических объединений
Посещение курсов повышения квалификации	В течение месяца	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Заместитель директора по УВР
Индивидуальные консультации для педагогов	В течение месяца	Оказать помощь в решении проблем обучения и воспитания учеников	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог
МАЙ			
Заседание методического совета	3-я неделя	Подвести предварительные итоги работы методических объединений. Выявить проблемы и наметить пути решения в следующем учебном году	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений
Итоговая диагностика деятельности педагогов в учебном году	С 4-й недели	Диагностика работы педагогов по итогам года. Заполнить диагностическую карту самоанализа работы	Руководители методических объединений,

		«Диагностическая карта оценки профессиональной деятельности учителя в 2023/24 учебном году»	заместитель директора по УВР
Заседания методических объединений. Защита портфолио учителя.	4-я неделя	Провести защиту Портфолио учителя. Проанализировать результаты промежуточной аттестации, сопоставить их с текущими отметками учащихся. Проанализировать результаты текущей успеваемости учащихся по предмету за год. Проанализировать результаты работы за год, наметить пути нивелирования возникших проблем. Обсудить вопросы, которые следует решать в следующем учебном году. Проанализировать участие педагогов в олимпиадах, конкурсах и фестивале педагогических инноваций	Руководители методических объединений
Муниципальный конкурс м-классов «К вершинам мастерства»	Май-июнь	Участвовать в конкурсе. Повысить профессиональную компетентность педагогов.	Зам директора по УВР.
июнь			
Итоговый анализ методической работы за учебный год	1-я неделя	Анализ методической работы, выявление ключевых проблем педагогического коллектива; поиск рациональных путей их решения. Расширение информационного поля педагогов. Планирование задач на 2024/25 учебный год	Зам директора по УВР.