

Принято
Педсоветом МБОУ ДСШ №1
Ю.Л.
Протокол № 4 от 24.03.2022г



Утверждаю

Директор *Штарк*

от 05.09.2022г

ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности центра «Точка роста»
в МБОУ Дзержинская средняя школа №1

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста» в МБОУ Дзержинская средняя школа №1 (далее «Центр») создан с целью развития у обучающихся естественнонаучной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественнонаучной и технологической направленностей.

1.2. Центр является структурным подразделением МБОУ ДСШ №1 и не является юридическим лицом, действует для достижения уставных целей школы (далее «Школа»), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», данным положением, другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития школы, планами работы, утвержденными учредителем.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору школы.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основными целями деятельности Центра являются:

2.1.1. создание условий для повышения качества образования, обеспечивающих освоение обучающимися учебных предметов естественнонаучной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественнонаучной и технической направленностей;

2.1.2. обновление содержания и совершенствование методов обучения по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология», «Технология», а также для практической отработки учебного материала.

2.2. Для достижения целей реализуются основные задачи:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественнонаучной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.3. обеспечение охвата обучающихся школы дополнительными общеобразовательными программами естественнонаучного и технического профилей в формате проектно-исследовательской деятельности во внеурочное время, в том числе с использованием

дистанционных технологий;

2.2.4. использование инфраструктуры Центра как общественного пространства для развития общекультурных компетенций и цифровой грамотности населения, проектной деятельности, творческой, социальной самореализации детей, педагогов, родительской общественности во внеурочное время.

2.3. Центр взаимодействует с :

2.3.1. различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

2.3.2. иными образовательными организациями, входящими в состав региональной и федеральной сетей Центров «Точка роста»

2.3.3. обучающимися и родителями(законными представителями) обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий.

2.4. Функции Центра:

2.4.1. реализует основные и дополнительные общеобразовательные программы естественнонаучного и технологического профилей, привлекая обучающихся и родителей к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;

2.4.2. выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, проектно-исследовательской деятельности, творческой самореализации обучающихся, педагогов и родителей.

3. Порядок управления Центром.

3.1. Образование и прекращение работы Центра как структурного подразделения образовательной организации относится к компетенции учредителя образовательной организации по согласованию с руководителем образовательной организации.

3.2. руководитель ОО назначает локальным актом руководителя Центра. Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора школы в рамках исполняемых им должностных обязанностей, либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог ОО в соответствии со штатным расписанием или по совместительству.

Размер ставки и оплаты труда руководителя Центра определяется руководителем ОО в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. согласовывать программы развития, планы работ с директором ОО.

3.3.3. отчитываться перед директором ОО о результатах работы Центра

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, должностной инструкцией и настоящим Положением

3.4. Руководитель Центра имеет право:

3.4.1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора школы

3.4.2. по согласованию с директором школы организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра

3.4.4. проводить мероприятия с педагогами для осуществления ими подготовки обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. по согласованию с руководителем школы осуществлять организацию и проведение других мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.6. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности школы, а так же законодательству Российской Федерации и Уставу школы.

